



XXIII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019
III AVANCE FISICO PROGRAMATICO

GOBIERNO DE MEXICALI
C. ADMINISTRATIVA
RAMO: 3121 ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIAS
PROGRAMA: 52 DIF
UNIDAD EJECUTORA: 511 GESTION ADMINISTRATIVA
FINALIDAD: 52101 DIRECCION
FUNCION: 2 DESARROLLO SOCIAL
SUBFUNCION: 2.6 PROTECCION SOCIAL
LINEAS DE ACCION: 2.6.9 OTRAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL
LINEAS DE ACCION: 2.1.2 ASISTENCIA Y DESARROLLO COMUNITARIO
LINEAS DE ACCION: 2.2.1 ATENCION A LA FAMILIA
LINEAS DE ACCION: 2.3.1 APOYOS DE ORDEN SOCIAL

LINEA DE ACCION P.M.D.	DESCRIPCION DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO												AVANCE ABSOLUTO	AVANCE RELATIVO	OBSERVACION
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic		TOTAL						
				P	A	P	A	P	A	P	A	P	A					
2.1, 2.2, 2.3 2.5	Promover y coordinar la ejecucion de los programas y acciones de la Entidad a través de diversas actividades de comunicacion y asistencia social en general, con la finalidad de fortalecer a las familias en estado de necesidad en los aspectos económicos, culturales y morales.	Actividad	327	69	69	84	63	81	102	93	0	234	72%	Superamos la meta ya que tuvimos eventos extraordinarios como el informe de la Presidenta del DIF, entrega de becas en Ciudad, Valle y San Felipe e inauguración de desayunadores, lo que hizo que superemos la meta.				
2.1.2, 2.1.6 2.2.1, 2.2.2 2.3.1, 2.5.3	Supervisar el cumplimiento eficiente de los programas operativos de la Entidad buscando el fortalecimiento de los mismos mediante reuniones y/o actividades con otras instancias en la materia, con la finalidad de brindar una mejor atención a las familias mexicalenses.	Minuta de acuerdos	24	6	6	6	6	6	6	6	18	75%	Superamos la meta ya que tuvimos eventos extraordinarios como el informe de la Presidenta del DIF, entrega de becas en Ciudad, Valle y San Felipe e inauguración de desayunadores, lo que hizo que superemos la meta.					
2.6.2 8.1.6	Realizar actividades de difusión institucional del DIF, por medio de visitas a los medios de comunicación o mediante entrevistas en los eventos realizados por la Entidad.	Acción de Difusión	291	60	60	75	54	72	93	84	207	71%						
2.1.2	Formalizar el cumplimiento de los objetivos de la Entidad a través de contratos y convenios con la finalidad de brindar seguridad jurídica al Organismo.	Documento	12	3	3	3	3	3	3	3	9	75%						
8.6.3	Administrar eficientemente los servicios personales.	Nómina	50	13	13	12	12	13	13	12	38	76%						

ELABORÓ

C.P. ALBA CELIA CORRAL URQUIDEZ
JEFE ADMVO Y CONTABLE

REVISÓ

LIC. SILVIA GLORIA BELTRAN GOLDSMITH
DIRECTORA

AUTORIZÓ

LIC. SILVIA GLORIA BELTRAN GOLDSMITH
DIRECTORA



XXIII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019
III AVANCE FISICO PROGRAMATICO

GOBIERNO DE MEXICALI
C. ADMINISTRATIVA
RAMO: 3121 ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIAS
PROGRAMA: 52 DIF
UNIDAD EJECUTORA: 511 GESTION ADMINISTRATIVA
FINALIDAD: 52102 JEFATURA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y CONTABLE
FUNCION: 2 DESARROLLO SOCIAL
SUBFUNCION: 2.6 PROTECCION SOCIAL
LINEAS DE ACCION: 2.6.9 OTRAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL
 8.6.3 ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS PUBLICOS

LINEA DE ACCION P.M.D.	DESCRIPCION DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO												AVANCE ABSOLUTO	AVANCE RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-P	Mar-A	Abr-P	Jun-A	Jul-P	Sep-A	Oct-P	Dic-A	Ene-P		Mar-A				
8.6	Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades de la Entidad.	Informe	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	75%	
8.6.3	Celebrar sesiones del Órgano de Gobierno conforme a lo establecido en el Acuerdo de Creación.	Sesiones	4	1	2	1	1	1	1	1	2	1	1	1	5	125%	Se supera la meta debido a dos sesiones extraordinarias una para cambio de director en el mes de marzo y otra en septiembre de baja de bienes muebles.	
8.6.4	Elaborar y entregar avances de gestión financiera y cuenta pública conforme lo establecido por CONAC.	Documento	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	75%		
8.6.3	Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles, a través de levantamiento físico de inventario.	Padron Actualizado	2	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	50%		
8.6.3	Dar mantenimiento a la infraestructura de los diversos Centros.	Mantenimientos	7	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2	2	5	71%		
8.6.3	Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos, en base a los lineamientos emitidos por la tesorería municipal.	Proyecto	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0%		
8.6.3	Administrar eficientemente los servicios personales.	Nómina	50	13	13	12	12	13	13	12	12	12	12	38	76%			

ELABORÓ

[Signature]

C.P ALBA CELIA CORRAL URQUIDEZ
JEFE ADMVO Y CONTABLE

REVISÓ

[Signature]

C.P ALBA CELIA CORRAL URQUIDEZ
JEFE ADMVO Y CONTABLE

AUTORIZÓ

[Signature]

LIC. SILVIA GLORIA BELTRAN GOLDSMITH
DIRECTORA



XXIII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019
III AVANCE FISICO PROGRAMATICO

Gobierno de Mexicali
C. ADMINISTRATIVA

RAMO: 52 DIF
PROGRAMA: 522 ASISTENCIA SOCIAL Y FORTALECIMIENTO DE LOS VALORES FAMILIARES
UNIDAD EJECUTORA: 52201 JEFATURA DEL DEPARTAMENTO OPERATIVO
FINALIDAD: 2 DESARROLLO SOCIAL
FUNCION: 2.6 PROTECCION SOCIAL
SUBFUNCION: 2.6.9 OTRAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL
LÍNEAS DE ACCIÓN: 2.1.2 ASISTENCIA Y DESARROLLO COMUNITARIO
LÍNEAS DE ACCIÓN: 2.3.7 INTEGRACION DE ADULTOS MAYORES
LÍNEAS DE ACCIÓN: 2.3.9 RESCATE DE PERSONAS EN RIESGO
LÍNEAS DE ACCIÓN: 2.2.1 ATENCION A LA FAMILIA
LÍNEAS DE ACCIÓN: 2.2.2 FORMACION EN VALORES
LÍNEAS DE ACCIÓN: 2.2.3 ESTIMULOS DIVERSOS A NIÑOS Y JOVENES ESTUDIANTES
LÍNEAS DE ACCIÓN: 2.2.4 FOMENTO DE LA CULTURA DE LA BUENA NUTRICION
LÍNEAS DE ACCIÓN: 2.6.1 POTENCIALIZACION DEL DESARROLLO HUMANO

3121 ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIAS

PERIODO
 Ene-Mar Abr-Jun Jul-Sep Oct-Dic
 P A P A P A P A
 LÍNEAS DE ACCIÓN 2.6.5 DESARROLLO INTEGRAL DE LOS MENORES
 LÍNEAS DE ACCIÓN 2.3.1 APOYOS DE ORDEN SOCIAL
 LÍNEAS DE ACCIÓN 2.3.2 ALIMENTACION A POBLACION VULNERABLE
 LÍNEAS DE ACCIÓN 2.3.3 ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD
 LÍNEAS DE ACCIÓN 2.3.4 ACCESIBILIDAD A PERSONAS CON DISCAPACIDAD
 LÍNEAS DE ACCIÓN 2.3.5 ESTIMULOS A PERSONAS CON DISCAPACIDAD
 LÍNEAS DE ACCIÓN 2.3.6 RECONOCIMIENTO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD
 LÍNEAS DE ACCIÓN 2.3.8 APOYO AL MIGRANTE
 LÍNEAS DE ACCIÓN 2.3.10 ATENCION PARA LA MUJER

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCION DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	AVANCE RELATIVO	Observacion
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6	Atender a personas con mayor desventaja social mediante visitas domiciliarias, brigadas, atención médica general, despensas básicas, otorgamiento de becas y desayunos escolares, entre otras ayudas de asistencia social con el fin de fortalecer y apoyar a la población con alto grado de vulnerabilidad.	Persona Beneficiada	293,182	82,378	73,717	62,574	56,043	66,112	118,697	82,118	0	248,457	85%	Debido al incumplimiento de la meta del trimestre anterior y al aumento en este trimestre en la distribución de desayunos, despensas y estímulos económicos es que sobre pasamos el número de beneficiados programados.
2.1.2 2.2.4	Dotar de raciones alimenticias a la comunidad y centros educativos entregando desayunos y comidas completas, complementado con pláticas de nutrición e higiene para elevar la calidad nutricional de la población mexicalense.	Servicios	896,242	380,790	194,060	304,581	309,931	105,480	264,070	105,481		766,061	86%	Se rebasa la meta programada debido a la apertura de 6 comedores comunitarios donde se realiza la distribución de desayunos calientes.
2.1.2 2.3.2	Dotar de apoyos alimenticios con la entrega de despensas a personas con un alto grado de vulnerabilidad, mediante la aplicación de estudios socioeconómicos.	Despensa	46,446	9,750	13,000	9,750	6,990	13,683	19,903	13,263		39,893	86%	Debido a la tardía distribución de las despensas en el trimestre anterior se da cumplimiento con entrega de despensas dobles entregando el mes de mayo y junio en el mes de julio.
2.1.2, 2.2.2, 2.2.5, 2.3.1, 2.3.5, 2.6.2	Otorgar apoyos sociales a personas, situadas, en áreas marginadas v/o a comunidad abierta, mediante visitas domiciliarias previo estudio socioeconómico con la finalidad de mejorar su calidad de vida.	Servicios	12,859	1,817	3,487	3,851	2,689	1,590	2,053	5,601		8,229	64%	Debido al aumento de entrega de despensas, se incrementa las visitas domiciliarias para la complementación del estudio socioeconómico.
2.2.3, 2.3.1, 2.3.5, 2.3.7	Entrega de apoyos económicos a niños de educación básica, secundaria, adulto mayor y personas con discapacidad.	Eventos	41	7	0	10	0	17	41	7		41	100%	Se supera la meta debido a que se realizó en su totalidad la entrega de estímulos económicos en este trimestre.
2.2.1, 2.3.1, 2.3.8	Prestar servicios médicos primarios a población abierta, como atención psicológica, dental y médica a través de diversos eventos para mejorar la salud física y mental de la población mexicalense.	Servicios Médicos	4,500	1,125	888	1,125	1,232	1,125	1,125	1,125		3,245	72%	

2.1.3, 2.2.2, 2.2.3, 2.3.9, 2.6.2	Realizar talleres de valores y rescate en las calles dando pláticas a niños, jóvenes y adultos y brindando atención psicológica en escuelas y empresas.	Actividades	1,719	337	561	484	346	411	331	487	1,238	72%	No se alcanza la meta en virtud de que se adelantaron las actividades de entrega de despensas en el primer trimestre, por lo tanto no se refleja dicha actividad en el presente trimestre.
2.3.3, 2.3.6, 2.6.5, 2.6.9	Prestar Servicios de rehabilitación a personas con discapacidad en los centros designados del DIF a través de terapias y actividades especializadas para el mejoramiento de los usuarios.	Actividades	6,857	1,600	1,768	2,011	2,100	1,343	1,497	1,903	5,365	78%	Debido a la solicitud e indicaciones médicas de cada uno de los usuarios se aumenta esta meta.
2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.2.1, 2.3.10, 2.5.3	Realizar actividades recreativas y de esparcimiento en los Centros de Desarrollo Comunitario.	Servicios	785	210	210	210	210	155	155	210	575	73%	
2.3.2, 2.3.8	Prestar atención médica y alimentación a la población vulnerable y migrante, en el albergue.	Servicios	21,000	2,040	5,382	1,880	6,328	10,540	9,463	6,540	21,173	101%	Debido al cambio de las condiciones climatológicas en el último mes disminuye el número de beneficiarios en este trimestre.
8.6.3	Administrar eficientemente los servicios personales.	Nómina	50	13	13	12	12	13	13	12	38	76%	

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

C.P ALBA CELIA CORRAL URQUIDEZ
JEFE ADMVO Y CONTABLE

LIC. ELVIRA MARTA CALDERON YAÑEZ
JEFE DEPARTAMENTO OPERATIVO

LIC. SILVIA GLORIA BELTRAN GOLDSWORTH
DIRECTORA



XXIII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019
III AVANCE FISICO PROGRAMATICO

GOBIERNO DE MEXICALI
 C. ADMINISTRATIVA
 RAMO: 3121 ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIAS
 52 DIF
 522 ASISTENCIA SOCIAL Y FORTALECIMIENTO DE LOS VALORES FAMILIARES
 PROGRAMA UNIDAD EJECUTORA 52202 JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACION
 FINALIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL
 FUNCION 2.6 PROTECCION SOCIAL
 SUBFUNCION 2.6.9 OTRAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL
 LINEAS DE ACCION 2.1.6 IMPULSO A CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL
 LINEAS DE ACCION 2.3.7 INTEGRACION DE ADULTOS MAYORES
 LINEAS DE ACCION 2.3.9 RESCATE DE PERSONAS EN RIESGO

LINEA DE ACCION P. M. D.	DESCRIPCION DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	PERIODO												AVANCE ABSOLUTO	AVANCE RELATIVO	OBSERVACION
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic								
				P	A	P	A	P	A	P	A							
2.1, 2.2, 2.3, 2.5, 2.6	Atender a los ciudadanos en situación desfavorable, a través de los centros asistenciales de DIF municipal donde se les brinde atención integral, terapias, alimentación y estancia, con la finalidad de mejorar su calidad de vida.	Persona Beneficiada	486	486	486	486	486	486	486	486	486	486	486	486	486	100%		
2.3.7, 2.6.1, 2.6.9	Dar asilo a los adultos mayores que se encuentran en situación de calle, brindándoles además de manutención, cuidados médicos, terapias físicas, de rehabilitación, ocupacionales y recreativas; de atención integral en general con la finalidad de proporcionales una vida de calidad digna y de bienestar.	Actividad	5,580	1,395	1,395	1,395	1,395	1,395	1,395	1,395	1,395	1,395	1,395	1,395	4,185	75%	Se supera la meta debido a que el centro permanece abierto en el mes de julio en vacaciones para apoyar a las familias.	
2.3.7, 2.6.1, 2.6.9	Ofertar atención a los Usuarios de la Casa del Abuelo brindándoles además de cuidados geriátricos, actividades didácticas, ocupacionales, recreativas, físicas y de rehabilitación en un espacio de convivencia que lo lleven a mejorar su calidad de vida.	Actividad	1,183	315	315	331	331	262	331	275	977	83%	Se supera la meta debido a que se impartió una plática que no estaba programadas de reanimación cardiopulmonar.					
2.3.7, 2.6.1, 2.6.9	Brindar desarrollo integral a las personas de la tercera edad mediante la realización de cursos, actividades y eventos recreativos llevados a cabo en el Centro Casa de la Alegría.	Actividad	117	31	32	33	33	21	21	32	86	74%	Se supera la meta debido a que el mes de julio del 2019 no suspendimos actividades como en años anteriores durante el verano, la meta se verá superada.					
2.2.5, 2.1.6	Ofertar estancia a niños en edad lactante, maternal y preescolar, brindando cuidados de alimentación, psicológicos y pedagógicos a través de terapias ocupacionales, educativas, psicológicas y de recreación	Actividad	143	40	40	39	39	24	34	40	113	79%						
2.1.2	Gestionar actividades recaudatorias a empresas y/o particulares para la obtención de donativos en especie o en efectivo.	Gestiones	48	12	12	12	12	12	12	12	36	75%						
8.6.3	Administrar eficientemente los servicios personales.	Nómina	50	13	13	12	12	13	13	12	38	76%						

ELABORÓ

C.P. ALBA CELIA CORRAL URQUIDEZ
 JEFE ADMVO Y CONTABLE

REVISÓ

LIC. ADRIANA ROBLES VALDEZ
 JEFE DEPARTAMENTO VINCULACION

AUTORIZÓ

LIC. SILVIA GLORIA BELTRAN GOLDSMITH
 DIRECTORA



FICHA TECNICA DE INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: APD ATENCION A PERSONAS CON MAYORES DESVENTAJAS SOCIALES		
TIPO	NIVEL	DIMENSION
Gestion	Producto	Eficacia, Eficiencia y Calidad
Clave: 52 - DIF - 1000		
52-PMD 17-19-MI R02-A-C3 C4 A1		

1. Liga al PMD: Política Pública: 2 - GESTION DEL DESARROLLO HUMANO
Estrategia: 2.1 - FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACION SOCIAL
Línea de Acción: 2.1.1 - Participación ciudadana
Línea de Acción: 2.1.2 - Asistencia y desarrollo comunitario
Línea de Acción: 3: No Aplica -
Línea de Acción: 4: No Aplica -

2. Estructura Programática:
Ramo: 52 - Desarrollo Integral de la Familia de Mexicali, Baja California.
Unidad Ejecutora: 201 - JEFATURA DEL DEPARTAMENTO OPERATIVO
Finalidad: 2 - DESARROLLO SOCIAL
Función: 6 - PROTECCION SOCIAL
SubFunción: 9 - Otros de Seguridad Social y Asistencia Social
Programa: 522 -

3. Objetivo del Indicador: Brindar beneficios y atención a los grupos mas vulnerables de la sociedad, por medio de apoyos y estímulos económicos para lograr una mejora significativa en su persona, su núcleo familiar y en sociedad de Mexicali, su valle y San Felipe.

4. Interpretación o Lectura: A mayor numero de población atendida en condición de desventaja social, menor sera la cantidad de personas desatendidas social mente.

CLAVE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE DATOS
APDS	ATENCIÓN A PERSONAS CON MAYOR DESVENTAJA SOCIAL	USUARIOS	SMI
NPA	NUMERO DE PERSONAS FOCALIZADAS EN ZONAS DE DESVENTAJA ATENDIDAS	USUARIOS	LISTA DE ASISTENCIAS
NPRA	NUMERO DE PERSONAS FOCALIZADAS EN ZONAS CON MAYORES DESVENTAJAS QUE REQUIERE ATENCION	USUARIOS	PADRONES DE ASISTENCIA SOCIAL, BECAS, DESAYUNOS, MEDICA.

6. Fórmula: APDS=NPA

7. Unidad de medida del resultado: PORCENTAJE

8. Rango de Valor (Sematización):

ROJO	87,954.00 - 205,228.00 -	AMARILLO	205,227.00 - 293,182.00	VERDE	293,182.00 -
------	--------------------------	----------	-------------------------	-------	--------------

9. Línea base:

PERIODO	VALOR BASE	VALOR META
ENERO-MARZO	0.00	82,378.00
ABRIL-JUNIO	0.00	62,574.00
JULIO-SEPTIEMBRE	0.00	66,112.00

FICHA TECNICA DE INDICADOR

GOBIERNO DE MEXICALI



OCTUBRE-DICIEMBRE	0.00	82,118.00
-------------------	------	-----------

10. Meta del indicador: >= (incremento)	Annual 2019: 293,182.00	Trienio 2019: 791,854.00
--	--------------------------------	---------------------------------

11. Frecuencia de medición: Trimestral

GLOSARIO Y OBSERVACIONES

Grupo Vulnerable: Personal en situación de riesgo, que les impide incorporarse al desarrollo y acceder a mejores condiciones de bienestar social. Apoyo: Atención a familias Mexicalenses a través de pláticas y cursos de desarrollo humano, entrega de despensas, becas, tratamientos médicos y psicológicos, entre otros.

VALIDACIÓN DEL INDICADOR

ELABORO	AUTORIZO
ELVIRA MARIA CALDERON YANEZ Desarrollo Integral de la Familia de Me	SILVIA GLORIA BELTRAN GOLDSMITH Desarrollo Integral de la Familia de Me

REPORTE DE INDICADOR

GOBIERNO DE MEXICALI



APD ATENCION A PERSONAS CON MAYORES DESVENTAJAS SOCIALES

Nombre: Municipio Ciudad Valle San Felipe

Liga al PMD:

2 - GESTION DEL DESARROLLO HUMANO
2.1 - FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACION SOCIAL
2.1.1 - Participación ciudadana

Programa:

Dependencia/Entidad: 52 - DIF - 1000
Desarrollo Integral de la Familia de Mexicali, Baja California.

Interpretación:

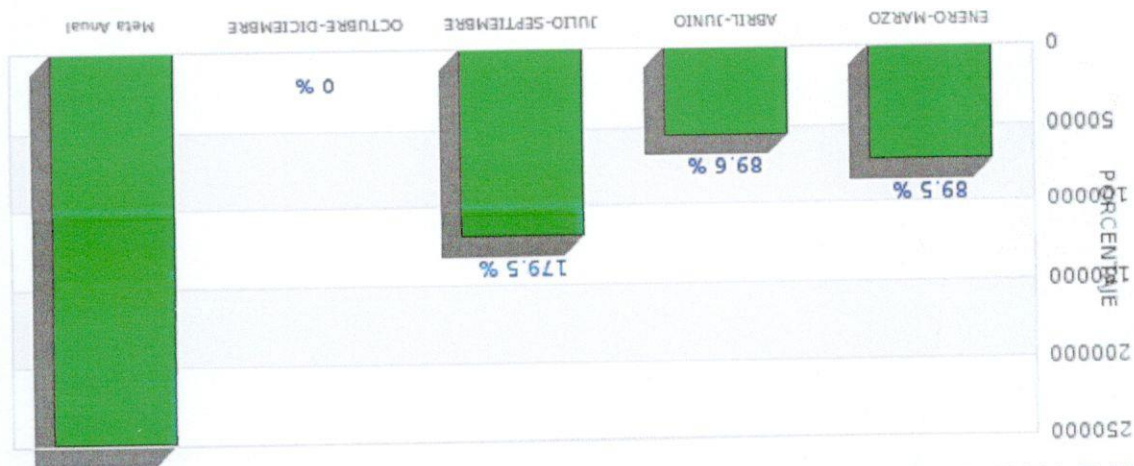
A mayor numero de población atendida en condición de desventaja social, menor sera la cantidad de personas desatendidas socialmente.

Meta:

PERIODO	RESULTADO	Meta Anual: 293182
ENERO-MARZO - Avance	82378	89.5%
ABRIL-JUNIO - Avance	62574	89.6%
JULIO- SEPTIEMBRE - Avance	66112	179.5%
OCTUBRE- DICIEMBRE - Avance	82118	0.0% 0.0%
Acumulado	293,182.0	84.7%
Meta Anual	248,457.0 84.7%	

Unidad de Medida: PORCENTAJE Frecuencia: Trimestral

Gráfica de Indicador
APD ATENCION A PERSONAS CON MAYORES DESVENTAJAS SOCIALES



FICHA TECNICA DE INDICADOR



NOMBRE DEL INDICADOR:	PUV PORCENTAJE DE USUARIO ATENDIDOS EN VALORES FAMILIARES		
Clave: 52 - DIF - 1000	52-PMD 17-19-MI	R02-C-C3	
TIPO	NIVEL	DIMENSION	
Gestion	Producto	Eficacia, Eficiencia y Calidad	

1. Liga al PMD: Política Pública: 2 - GESTION DEL DESARROLLO HUMANO
 Estrategia: 2.2 - ATENCIÓN A LA FAMILIA MEXICALENSE
 Línea de Acción: 2.2.1 - Atención a la familia
 Línea de Acción 2: 2.2.2 - Formación en valores
 Línea de Acción 3: No Aplica -
 Línea de Acción 4: No Aplica -

2. Estructura Programática:
 Ramo: 52 - Desarrollo Integral de la Familia de Mexicali, Baja California.
 Unidad Ejecutora: 201 - JEFATURA DEL DEPARTAMENTO OPERATIVO
 Finalidad: 2 - DESARROLLO SOCIAL
 Función: 6 - PROTECCION SOCIAL
 Subfunción: 9 - Otros de Seguridad Social y Asistencia Social
 Programa: 522 -

3. Objetivo del Indicador: Fortalecer los valores familiares a través de talleres terapéuticos que proporcionen herramientas, con el objetivo de formar nuevos paradigmas en los participantes, además de un entorno familiar y social afable para el desarrollo sustentable en la comunidad y el municipio.
4. Interpretación o Lectura: A mayor número de participación involucrados en los talleres psicoeducativos de valores, mayor cantidad de familias con una mejor perspectiva, con el fin de contribuir y expandir de manera transversal el núcleo familiar y la comunidad de Mexicali.

5. Variables:

CLAVE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE DATOS
PUV	PORCENTAJE DE USUARIOS ATENDIDOS EN VALORES FAMILIARES	USUARIOS	SMI
NUP	NUMERO DE USUARIOS QUE PARTICIPAN EN EL FORTALECIMIENTOS DE VALORES	USUARIOS	LISTA DE ASISTENCIA
NUF	NUMERO DE USUARIOS FOCALIZADOS EN ZONAS CON MAYOR DESVENTAJA SOCIAL	USUARIOS	PADRON ESTADISTICO DE TRABAJO SOCIAL

6. Fórmula: $PUV = \frac{NUP}{NUP + NUF} \times 100$

7. Unidad de medida del resultado: PORCENTAJE

8. Rango de Valor (Sematización):

ROJO	AMARILLO	VERDE
0.00 - 4,979.00	4,980.00 - 11,619.00	11,620.00 - 16,600.00

9. Línea base:

PERIODO	VALOR BASE	VALOR META
ENERO-MARZO	0.00	4,900.00

FICHA TECNICA DE INDICADOR

GOBIERNO DE MEXICALI



ABRIL-JUNIO	0.00	3,500.00
JULIO-SEPTIEMBRE	0.00	3,300.00
OCTUBRE-DICIEMBRE	0.00	4,900.00


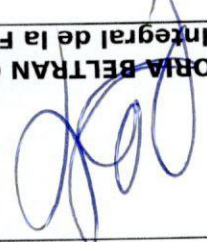
10. Meta del indicador:	Annual 2019:	Trienio 2019:
>= (incremento)	16,600.00	33,200.00

11. Frecuencia de medición: Trimestral

GLOSARIO Y OBSERVACIONES

Taller Terapéutico: Técnica que buscan completar y enriquecer una platíca o conferencia con un abordaje psicológico, incluyendo dinámicas de integración, actividades lúdicas y didácticas con los participantes dentro de un grupo comunitario. los mismo son coordinados por profesionales que integran el equipo de DIF Municipal actividades desarrolladas en comunicación abierta, centros de desarrollo comunitario, comunidades con comité de vecinos y empresas las cuales están comprometidas con la formación integral de sus empleados.

VALIDACION DEL INDICADOR

ELABORO	AUTORIZO
<p>ELVIRA MARIA CALDERON YANEZ Desarrollo Integral de la Familia de Me</p> 	<p>SILVIA GLOBIA BELTRAN GOLDSMITH Desarrollo Integral de la Familia de Me</p> 

REPORTE DE INDICADOR



PUV PORCENTAJE DE USUARIO ATENDIDOS EN VALORES

Nombre: Municipio Ciudad Valle San Felipe

Liga al PMD:

- 2 - GESTION DEL DESARROLLO HUMANO
- 2.2 - ATENCIÓN A LA FAMILIA MEXICALENSE
- 2.2.1 - Atención a la familia

Programa:

Dependencia/Entidad: 52 - DIF - 1000

Desarrollo Integral de la Familia de Mexicali, Baja California.

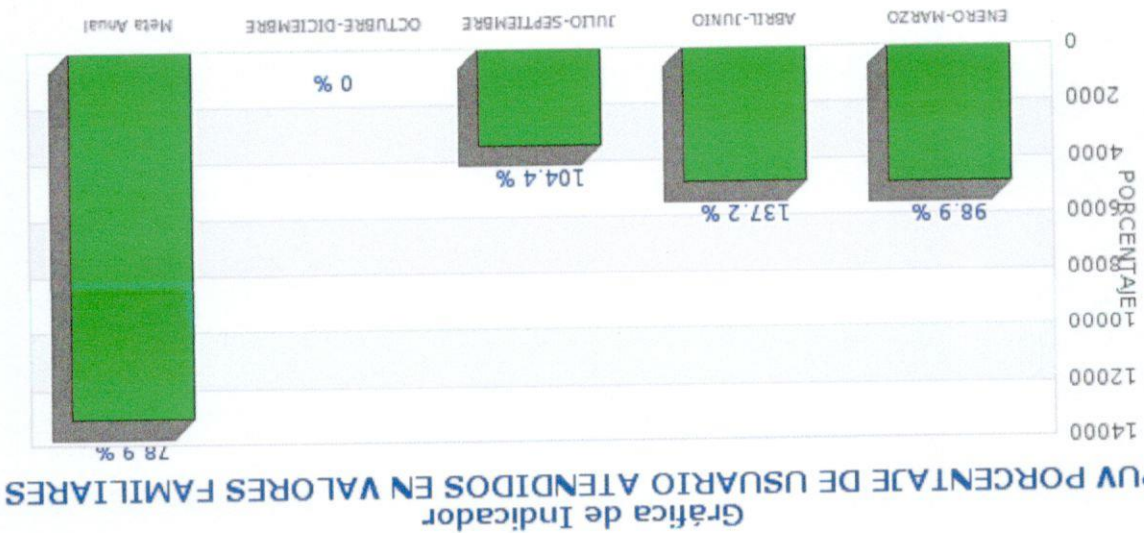
Interpretación:

A mayor número de participación involucrados en los talleres psicoeducativos de valores, mayor cantidad de familias con una mejor perspectiva, con el fin de contribuir y expandir de manera transversal el núcleo familia y la comunidad de Mexicali.

Meta:

PERÍODO	AVANCE	VALORES	AVANCE (%)	VALORES (%)
ENERO-MARZO	- Avance	4900	4,845.0	98.9 %
ABRIL-JUNIO	Avance	3500	4,803.0	137.2 %
JULIO-SEPTIEMBRE	Avance	3300	3,445.0	104.4 %
OCTUBRE-DICIEMBRE	Avance	4900	0.0	0.0 %
Meta Anual	Acumulado	16,600.0	13,093.0	78.9 %

Meta Anual: 16600 Unidad de Medida: PORCENTAJE Frecuencia: Trimestral





MEXICALI
22 DE FEBRERO DE 2019

XXII AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019
III AVANCE FISICO PROGRAMATICO

C. ADMINISTRATIVA 3121 ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIAS
RAMO: 52 DIF
PROGRAMA 511 GESTION ADMINISTRATIVA
UNIDAD EJECUTORA 52102 JEFATURA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y CONTABLE
FINALIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL
FUNCION 2.6 PROTECCION SOCIAL
SUBFUNCION 2.6.9 OTRAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL
LINEAS DE ACCION 8.6.3 ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS PUBLICOS

LINEA DE ACCION P.M.D.	DESCRIPCION DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO												AVANCE ABSOLUTO	AVANCE RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar P A	Apr-Jun P A	Jul-Sep P A	Oct-Dic P A											
8.6	Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades de la Entidad.	Informe	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	75%	Se supera la meta debido a dos sesiones extraordinarias una para cambio de director en el mes de marzo y otra en septiembre de baja de bienes muebles.		
8.6.3	Celebrar sesiones del Organismo de Gobierno conforme a lo establecido en el Acuerdo de Creación.	Sesiones	4	1	2	1	1	2	1	1	1	1	5	125%				
8.6.4	Elaborar y entregar avances de gestión financiera y cuenta pública conforme lo establecido por CONAC.	Documento	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	75%				
8.6.3	Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles, a través de levantamiento físico de inventario.	Padron Actualizado	2	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	50%				
8.6.3	Dar mantenimiento a la infraestructura de los diversos Centros.	Mantenimientos	7	2	2	1	1	2	2	2	2	2	5	71%				
8.6.3	Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos, en base a los lineamientos emitidos por la tesorería municipal.	Proyecto	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0%				
8.6.3	Administrar eficientemente los servicios personales.	Nómina	50	13	13	12	12	13	13	12	12	12	38	76%				

ELABORÓ

[Signature]
C.P. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO
JEFE ADMVO Y CONTABLE

REVISÓ

[Signature]
C.P. LUZ DEL CARMEN RUCOBO NARANJO
JEFE ADMVO Y CONTABLE

AUTORIZÓ

[Signature]
LIC. GERMANIA VIDAL IBARRA
DIRECTORA